

eA-FILEServer-Archivierung

Die eASys FILEServer-Archivierung ist ein Modul zur automatischen Archivierung beliebiger Dateien des Dateisystems.

Durch Einsatz dieses Moduls können Sie

- Freie Plattenkapazitäten schaffen
Nach der Archivierung werden die Originaldateien gelöscht oder durch einen platzsparenden Link ersetzt.
- Benötigte Sicherungslaufzeiten und –kapazitäten reduzieren
Nach der Archivierung werden die Originaldateien gelöscht oder durch einen platzsparenden Link ersetzt, der nicht gesichert werden muss.
- Einfachere und schnellere Wiederherstellung gelöschter Dateien
Der Benutzer selbst kann gelöschte Dateien wieder im Archiv recherchieren, es müssen keine Sicherungskataloge von Sicherungsmedien für eine Wiederherstellung eingelesen werden.
- Einfachere und schnellere Wiederherstellung versehentlich überschriebener Dateien (ältere Versionen)
Bei der eASys FILEServer-Archivierung werden alle Dateiversionen getrennt voneinander archiviert und können vom Benutzer selbst einzeln recherchiert werden, es müssen keine Sicherungshistorien für eine Wiederherstellung durchsucht werden.
- Gleiche Dateien verhindern
Gleiche Versionen einer Datei in verschiedenen Verzeichnissen werden nur einmal im Archivsystem abgelegt.
- Für eine zentrale, revisionssichere und zugriffsgeschützte Aufbewahrung der Dateien sorgen
Die Ablage archivierter Dateien erfolgt im elektronischen Archivsystem Ihres Unternehmens.

- Zur Verdeutlichung möglicher Konfigurationen hier ein beispielhaftes Unternehmen mit 3 Bereichen:

Finanzbuchhaltung

Die Anwender in der Finanzbuchhaltung verfügen alle über einen eASys Archiv-Client. Dateien die älter als 3 Jahre sind werden archiviert und durch einen Link ersetzt. Dateien die älter als 7 Jahre sind werden vom Dateisystem gelöscht. Archivierte Dateien können von den Anwendern durch Verwendung des Links wieder aufgerufen oder im eASys Archiv recherchiert werden.

Personalwesen

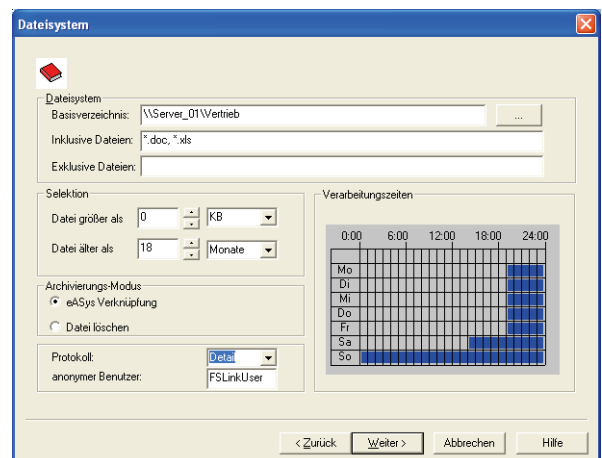
Die Anwender im Personalwesen verfügen ebenfalls alle über einen eASys Archiv-Client. Hier werden jedoch erst Dateien ab einem Alter von 5 Jahren archiviert und durch einen Link ersetzt. Dateien die älter als 10 Jahre sind werden vom Dateisystem gelöscht. Auch hier können archivierte Dateien von den Anwendern durch Verwendung des Links wieder aufgerufen oder im eASys Archiv recherchiert werden.

Sonstige

Anwender die über keinen eASys Archiv-Client verfügen, können ebenfalls archivierte Dateien über den Link im Dateisystem wiederherstellen. Lediglich die Abteilungsleiter verfügen über einen eASys Archiv-Client und können nötigenfalls auch Recherchen für ihre Anwender durchführen.

Automatische Archivierung aus dem Dateisystem

Die regelmäßige, automatische Archivierung wird von einem Dienst (eASys Filesystem Service) durchgeführt. Dieser kann auf einem oder mehreren beliebigen Servern im Netzwerk installiert werden.



Hierbei kann eine beliebige Anzahl von Szenarien angelegt werden.

Durch die Angabe des Basisverzeichnisses kann der Datenbereich festgelegt werden. Innerhalb des Bereichs können durch die Definition der einzuschließenden bzw. auszuschließenden Dateien über Wildcards für unterschiedliche Dateien angepasste Strategien festgelegt werden.

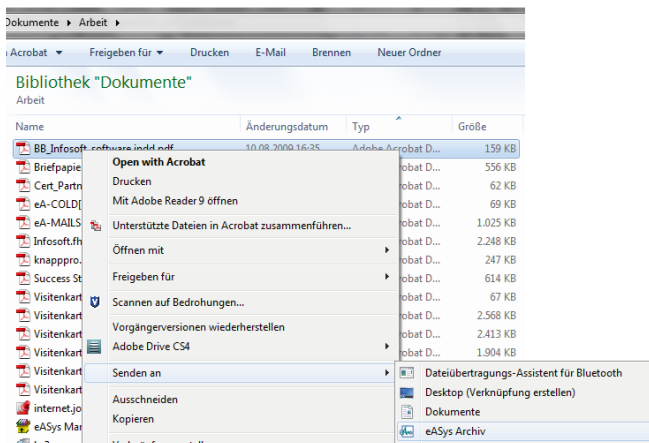
eASys Modul

eA-FILEServer-Archivierung

Neben den Dateinamen können Größe und Alter der Dateien zur Definition der Archivierung verwendet werden. Ob die archivierten Dateien auf dem Server gelöscht werden oder ein Link bestehen bleibt, kann über den Archivierungsmodus gewählt werden.

Manuelle Archivierung aus dem Dateisystem

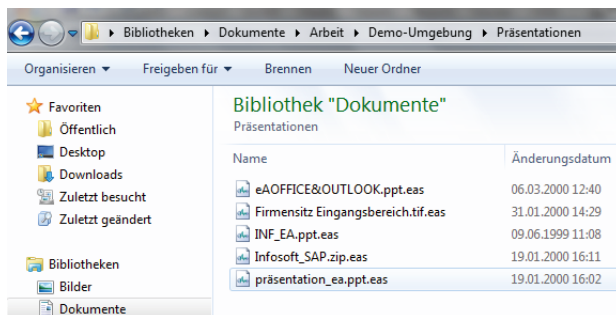
Auch außerhalb des fest eingeplanten Automatismus zur FILEServer-Archivierung können jederzeit beliebige Dateien aus dem Dateisystem archiviert werden. Dies geschieht über das Kontextmenü zur jeweiligen Datei, dort steht unter dem Menü-Punkt „Senden an“ der Eintrag „eASys Archiv“ zur Verfügung.



Hierbei besteht auch die Möglichkeit mehrere „Senden an“-Einträge mit verschiedenen, hinterlegten Definitionen für die Ablage zu erstellen.

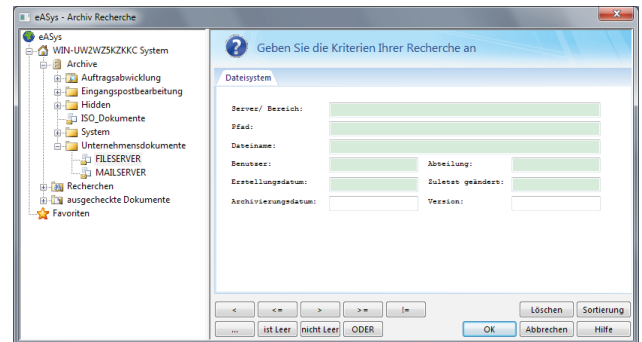
Zugriff auf die archivierten Dateien

Dateien die über die eASys FILEServer-Archivierung archiviert wurden und im Zugriff bleiben sollen, bleiben als eASys Verknüpfung auf die archivierte Datei im Dateisystem stehen.



Öffnet der Benutzer die Verknüpfung wird je nach Dateityp und Konfiguration das Dokument in eASys angezeigt oder die Datei im Dateisystem wiederhergestellt. Der Zugriffsschutz auf die Daten erfolgt dann über die Benutzerrechte auf das Dateisystem.

Unabhängig von der Verknüpfung im Dateisystem können alle archivierten Dateien über den eASys Recherche Client in dem/den entsprechenden Archiv/Archiven recherchiert werden.



Der Berechtigungsschutz hierbei erfolgt über die Berechtigungsfunktionalität von eASys.

z.B.:
Da der Dateipfad (relativ zum konfigurierten Basisverzeichnis) im Zielarchiv als Indexwert gespeichert wird, können Zugriffe auf Basisverzeichnisse über eASys Restriktionen definiert werden (Benutzergruppe Vertrieb hat Zugriff auf alle Dateien unterhalb des Verzeichnisses „Vertrieb\“).

Bearbeitung archivierter Dateien

Wird eine archivierte Datei im Dateisystem wieder hergestellt und bearbeitet gespeichert, wird diese Datei bei der nächsten Archivierung als neue Version der Ursprungsdatei im Archiv abgelegt.

INFOSOFT

Informations- und Dokumentationssysteme GmbH
Maria Trost 25 · 56070 Koblenz
Telefon +49 261 80001161 · Telefax +49 261 80003030
<http://www.eASys.com>

